

СОГЛАСОВАНО

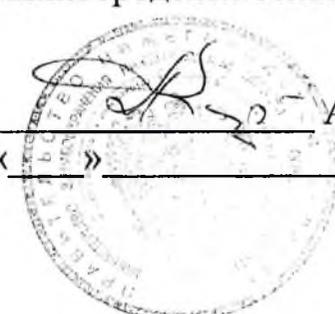
Заместитель министра
государственного имущества и
земельных ресурсов Нижегородской
области



А.В. Мизюкова
« 12 » _____ 2011 г.

УТВЕРЖДЕНО

Министр здравоохранения
Нижегородской области



А.В. Карцевский
« _____ » _____ 2011 г.

УСТАВ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И
БОРЬБЕ СО СПИД
И ИНФЕКЦИОННЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ»
(в новой редакции)**

г. Нижний Новгород
2011 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Нижегородский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» (далее - Учреждение), создан в соответствии с решением Исполнительного комитета Горьковского областного совета народных депутатов от 08.07.1991г. № 296 «О создании Областного Центра по профилактике и борьбе со СПИДом», является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Нижегородский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями».

Сокращённое наименование Учреждения: ГБУЗНО «НОЦ СПИД».

1.3. Учредителем учреждения является Нижегородская область, функции и полномочия Учредителя осуществляет Министерство здравоохранения Нижегородской области (далее - Министерство).

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства здравоохранения Нижегородской области.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в министерстве финансов Нижегородской области и в Управлении федерального казначейства по Нижегородской области (далее УФК) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.6 Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.8 Собственник имущества учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством РФ, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, приказами Учредителя, и настоящим Уставом.

1.10. Юридический адрес (Местонахождение) Учреждения: 603005, город Нижний Новгород, улица Минина, д.20/3, литер «Е».

1.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

1.12. Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в Министерстве финансов Нижегородской области и УФК.

1. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основные задачи и функции Учреждения:

2.1.1. Целью деятельности Учреждения является осуществление эпидемиологического надзора и мер профилактики ВИЧ-инфекции в области.

2.1.2. Проведение серодиагностики ВИЧ-инфекции и организационно-методическое руководство серодиагностикой СПИДа в городских и межрайонных лабораториях.

2.1.3. Клиническая иммунология и диагностика СПИДа.

2.1.4. Организационно-методическое руководство лечебной и профилактической помощью населению по вопросам ВИЧ-инфекции и СПИДа.

2.1.5. Контроль за качеством проводимых диагностических исследований и профилактических мероприятий.

2.2. Основными функциями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Проведение иммуно-эпидемиологического скрининга населения Нижегородской области.

2.2.2. Контроль за соблюдением санитарного и противозидемического режима в лечебно-профилактических и медицинских учреждениях области.

2.2.3. Организация консультативно-диагностической и лечебной помощи, а также проведение диспансерного наблюдения за носителями ВИЧ и больными СПИДом.

2.2.4. Подготовка и распространение методических документов по диагностике и профилактике ВИЧ-инфекции.

2.2.5. Подготовка и аттестация специалистов по проблеме СПИД, организация и проведение семинаров, научно-профилактических конференций в области.

2.2.6. Контроль и экспертная оценка работы городских и межрайонных центров по профилактике и борьбе со СПИДом.

2.2.7. Сбор статистических отчетов по действующим государственным формам отчетности с городских и межрайонных центров, сбор оперативной информации, проведение клинико-лабораторной экспертизы и арбитражных исследований с целью верификации диагноза ВИЧ-инфекции.

2.3. Взаимоотношения Учреждения с другими лечебно-профилактическими учреждениями (ЛПУ) области:

2.3.1. В Учреждение направляются пациенты городских, областных бюджетных амбулаторно-поликлинических лечебно-профилактических учреждений при наличии клинических показаний к обследованию на ВИЧ.

2.3.2. Лица, не имеющие направлений, обследуются на ВИЧ-инфекцию в анонимном кабинете.

2.3.3. Пациенты хозрасчетных ЛПУ, государственных учреждений здравоохранения, других подведомственных и страховых компаний, а также иностранные граждане и лица без гражданства обследуются на договорной основе.

2.3.4. Учреждение вправе заниматься другой производственной, финансовой, хозяйственной деятельностью с целью улучшения прибыли и использования полученной

прибыли на развитие ее уставных задач и целей. В этой связи для выполнения указанных в данном уставе задач Учреждение вправе совершать гражданско-правовые сделки, не запрещенные действующим законодательством.

2.4. В целях достижения уставных задач, кроме основной непредпринимательской деятельности, Учреждение осуществляет следующие виды научной и предпринимательской деятельности:

2.4.1. Подготовка специалистов по медицине.

2.4.2. Организация семинаров, симпозиумов, курсов, конференций, в том числе и за рубежом.

2.4.3. Оказание организационно-методических и консультативных услуг учреждениям и организациям в области медицины. Проведение специализаций и повышения квалификации на базе Учреждения врачей и среднего медицинского персонала в области профилактики ВИЧ и связанных со СПИДом заболеваний.

2.4.4. Оказание представительских, консультационных, юридических, транспортно-экспедиционных, складских и посреднических услуг юридическим лицам и гражданам, в пределах уставных целей Учреждения.

2.4.5. Апробация и внедрение в практику работы лечебно-профилактических учреждений области современных методов и средств диагностики и лечения больных, распространение новых методик и разработок.

2.4.6. Разработка и реализация программных продуктов, реализация и внедрение АРМ-ов врачей различных специальностей. Организация и осуществление снабженческо-сбытовых, бартерных и рекламных услуг.

2.4.7. Обучение персонала заказчика новым методам лечения и диагностики заболеваний, работе по новым технологиям, сопровождение и техническое обслуживание комплексных систем и их элементов.

2.4.8. Фармацевтическая деятельность.

2.4.9. Ведение подсобного сельского хозяйства, производство, переработка и сбыт продукции растениеводства, животноводства, пчеловодства и т.д.

2.4.10. Издательская, научно-просветительская и рекламная деятельность, выпуск учебной, научной и иной литературы.

2.5. Основная медицинская деятельность:

2.5.1. Лабораторная диагностика:

- лабораторная диагностика ВИЧ-инфекции,
- иммунологические исследования,
- общеклинические методы исследования,
- биохимические исследования,
- гематологические исследования,
- микробиологические исследования,
- молекулярно-биологические методы исследования,
- паразитологические исследования,
- цитологические исследования.

2.5.2. Амбулаторно-поликлиническая помощь:

- акушерство и гинекология,
- иммунология,
- неврология,
- психотерапия,
- терапия,

- инфекционные болезни,
- стоматология (терапевтическая, хирургическая),
- эпидемиология,
- функциональная диагностика,
- хирургия,
- дерматовенерология,
- офтальмология,
- оториноларингология,
- физиотерапия,
- УЗ-диагностика,
- и другие виды медицинской деятельности, необходимые в связи с изменившейся эпидемической ситуацией и вновь открывшимися обстоятельствами.

2.5.3. Экспертиза временной нетрудоспособности.

2.5.4. Организационно-методическая работа.

2.6. Вспомогательная медицинская деятельность:

2.6.1. Маркетинговые услуги в здравоохранении: формирование и управление рынком медицинских услуг.

2.6.2. Медицинский менеджмент: организация консультативной и лечебной помощи.

2.6.3. Заключение прямых хозяйственных договоров с предприятиями, учреждениями и организациями на оказание платных медицинских услуг, а так же договоров с медицинскими страховыми организациями.

2.6.4. Заключение договоров на основе взаимовыгодного сотрудничества с кафедрами Нижегородской медицинской академии и с научно-исследовательскими институтами.

2.7. Учреждение вправе заниматься другой производственной, финансовой, хозяйственной деятельностью с целью получения прибыли и использования полученной прибыли на выполнение уставных задач и целей после покрытия бюджетных затрат, понесенных в ходе этой деятельности. В этой связи, для выполнения указанных в данном уставе задач, Учреждение вправе совершать гражданско-правовые сделки, не запрещенные действующим законодательством.

2.8. Все виды медицинской помощи, предоставляемой за счет средств бюджетного финансирования, оказываются бесплатно.

2.9. Платные медицинские услуги, предоставляются Учреждением в свободное от основной работы время сверх установленного государственного задания.

2.10. Министерство формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.11. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.12. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.13. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, за исключением случаев, установленных законом «Об особенностях правового положения государственных учреждений Нижегородской области в переходный период».

2.14. Платные медицинские услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен и в рамках основной лечебно-профилактической деятельности, финансируемой из средств бюджета.

2.15. Цены и тарифы на услуги и продукцию как результат предпринимательской деятельности Учреждения, а также цены за подготовку и усовершенствование специалистов в области медицины устанавливаются самостоятельно.

2.16. Учреждение самостоятельно осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую, статистическую отчетность в порядке, установленном Законодательством.

2.17. Учреждение, как государственное медицинское учреждение пользуется всеми видами налоговых и иных льгот, установленных законодательством для здравоохранения.

2.18. Учреждение самостоятельно осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность, распределяет прибыль в соответствии с положением утвержденным главным врачом Учреждения.

2.19. Учреждение самостоятельно утверждает и разрабатывает планы экономического и социального развития. Имеет право на собственные валютные и специальные счета.

2.20. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять прямые производственные, научно-технические, медицинские и финансовые связи с зарубежными партнерами.

2.21. Деятельность Учреждения не ограничивается вышеуказанными видами. Учреждение имеет права и несет обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных Федеральным законодательством.

2.22. Все выше перечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ. Остальными видами деятельности, перечень которых определен специальными Федеральными законами, Учреждение может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Учреждение в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

2.23. Учреждение осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1 Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2 Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3 Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, в

соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и заданиями Министерства;

- для достижения целей создания Учреждения заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;
- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами учреждения;
- создавать и ликвидировать по согласованию с Министерством свои филиалы (без прав юридического лица) на территории Нижегородской области с правом открывать счета:
 - филиалы осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения;
 - руководители филиалов назначаются приказом руководителя Учреждения и действуют на основании доверенности;
 - филиалы должны быть указаны в уставе Учреждения.
 - по согласованию с Министерством планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
 - совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.4 Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- составлять, утверждать и представлять в установленном Министерством порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;
- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- с согласия собственника согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;
- обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и приказами Министерства.

4. Средства и имущество Учреждения.

4.1 Имущество Учреждения составляет:

- имущество, закрепленное за учреждением Уполномоченным органом;

- имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета, выделенных Учреждению в виде субсидий;
- имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, в соответствии с законодательством.

Имущество Учреждения находится в государственной собственности Нижегородской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления уполномоченным органом.

Учреждение, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.2 Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.3 Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Министерства.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.4 Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.5 Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- средства областного бюджета в виде субсидий;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- имущество, переданное Учреждению его собственником или Министерством;
- доходы от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- иные источники, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.7 При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;
 обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.8 Министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению по согласованию с Министерством.

5. Управление Учреждением.

5.1. К исключительной компетенции Министерства относятся следующие вопросы:

- а) формирование и утверждение государственного задания для Учреждения;
- б) утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения, а также утверждение Устава в новой редакции по согласованию с министерством государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области;
- в) установление порядка определения платы за работы, услуги оказываемые учреждением сверх установленного государственного, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- г) согласование сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества;
- д) определение перечня особо ценного движимого имущества;
- е) предварительное согласование крупных сделок Учреждения;
- ж) согласование Учреждению передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество;
- з) одобрение сделки в случае конфликта интересов;
- и) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- к) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;
- л) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;
- м) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- н) заключение трудового договора с руководителем Учреждения;
- о) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;
- п) назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

5.2 Руководителем Учреждения (далее - руководитель) является главный врач, который назначается и освобождается от должности Министерством в соответствии с

действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее медицинское образование.

Министерство заключает с ним трудовой договор.

Трудовой договор с руководителем подлежит расторжению при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем, а также по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством РФ.

5.3 Руководитель в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;
- по согласованию с Министерством утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.4 Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.5 Руководитель учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленных пунктом 4.3 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

6.1 Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Министерством согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Нижегородской области.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2 Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Министерством, и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

6.3 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Министерство и министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

7. Страхование

7.1 Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1 Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Правительства Нижегородской области, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2 Министерство создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его в Министерство.

8.3 Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.4 При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6 Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

8.7 При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Заключительные положения.

9.1 Изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО ИФНС
ПО НИЖЕГОРОДСКОМУ Р-НУ

26 АВГ 2011

ОГРН 4025203013230
ГРН 2110260130506

Прошнуровано, прошито и скреплено
печатью на 4 (четыре) листах

Зам. начальника инспекции
Александрова Е.В.

М.О.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов.
Начальник отдела по правовой
и кадровой работе министерства
защиты населения Нижегородской
области

Е.В. Тимофеева



город Нижний Новгород	18 СЕН 2013
Я, Малинина Наталья Владимировна, нотариус города областного значения Нижний Новгород, свидетельствую верность этой копии с подлинным документом. В последнем подчисток, приписок, вставок, убогих и иных незаконных исправлений или каких-либо иных изменений нет.	
<i>5К-2441</i>	
Н.В. Малинина	



Итого пронумеровано и скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов
Нотариус

Н.В. Малинина

